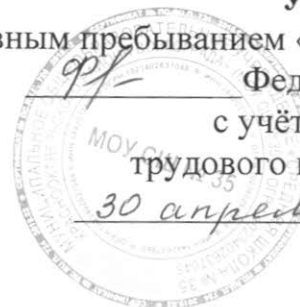


**Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 35
Краснооктябрьского района Волгограда»**

Утверждаю
начальник лагеря с дневным пребыванием «Чемпион»
Федорова И.В.
с учётом мнения
трудоового коллектива
30 апреля 2026г.



**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА
для работников лагеря с дневным пребыванием "Чемпион",
организованного муниципальным общеобразовательным учреждением
"Средняя школа № 35 Краснооктябрьского района Волгограда"**

I. Общие положения

Правила внутреннего трудового распорядка лагеря с дневным пребыванием при МОУ СШ № 35 разработаны и утверждены в соответствии со статьями 189, 190 Трудового кодекса Российской Федерации и имеют своей целью способствовать правильной организации работы коллектива лагеря, рациональному использованию рабочего времени, укреплению трудовой дисциплины.

II. Прием в лагерь работников.

- 2.1. На должности в соответствии со штатным расписанием работников лагеря, назначаются лица из числа работников МОУ СШ № 35
- 2.2. При назначении на должность работник лагеря представляет санитарную книжку с медицинским заключением о состоянии здоровья.
- 2.3. К работе в лагерь могут привлекаться специалисты учреждений, оказывающих услуги детям и подросткам (медицинский работник).

III. Прием детей в лагерь.

- 3.1. В лагерь принимаются дети в возрасте 6,5-17 лет включительно. Дети из социально-незащищенных слоев населения, дети участников СВО и дети группы «риска» зачисляются в первую очередь. Списки детей, посещающих лагерь в данную смену, утверждаются приказом директора Учреждения.
- 3.2. При приеме в лагерь родители представляют заявление, копию свидетельства о рождении ребенка (паспорт при достижении 14 лет), копию страхового медицинского полиса ребенка, заключение о состоянии здоровья.

IV. Рабочее время

4.1. Продолжительность смены лагеря с дневным пребыванием – 18 календарных дней, исключая выходные и праздничные дни.

4.2. Режим работы лагеря устанавливается в соответствии с гигиеническими требованиями.

4.3. Режим работы сотрудников лагеря определяется графиком работы персонала, который утверждается начальником лагеря, объявляется работнику лагеря и вывешивается на видном месте. Дежурный воспитатель лагеря приходит за 15 минут до начала лагеря.

Режим дня пребывания детей

Сбор детей, зарядка 8.00-8.30

Утренняя линейка, переключка, планы на день 8.30-8.45

Игры 8.45-9.00

Завтрак 9.00-09.30

Мероприятия, экскурсии, проводимые по плану работы 9.30-13.00

Обед 13.00-13.30

Дневной сон 14.00 -16.00

Подъем 16.00-16.10

Полдник 16.20-16.40

Игры, мероприятия по плану работы 16.40-17.50

Уход домой 18.00

4.6. Воспитатели ведут учет явки детей в ведомости посещений.

4.7. Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего праздничному дню, уменьшается на 1 час.

V. Права и обязанности работников лагеря.

- **Работники имеют право:** на безопасные условия труда; отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени;

- защиту своих прав; возмещение вреда, причиненного работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

-**Обязанности работников:**

-все работники лагеря обязаны добросовестно выполнять свои обязанности в соответствии с должностной инструкцией, настоящими правилами;

-соблюдать дисциплину, установленную продолжительность рабочего времени;

-своевременно выполнять распоряжения начальника лагеря;

-своевременно проводить инструктажи по технике безопасности;

-соблюдать требования охраны труда и техники безопасности, незамедлительно сообщать начальнику лагеря о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, случаях травматизма;

-нести ответственность за жизнь и здоровье детей;

- соблюдать правила пожарной безопасности;
 - содержать мебель, оборудование лагеря в аккуратном состоянии, поддерживать чистоту помещений лагеря;
- Посещать заседания педагогических советов лагеря.

VI. Права и обязанности родителей.

6.1. Родители имеют право:

- получать достоверную информацию о деятельности лагеря;
- представлять и защищать интересы своего ребенка в установленном законом порядке;
- оказывать помощь в организации работы лагеря.

6.2. Обязанности родителей:

- следить за своевременным приходом детей в лагерь;
- обеспечить ребенка головным убором, одеждой, обувью по погоде;
- информировать воспитателя или начальника лагеря о причине отсутствия ребенка в лагере;
- заранее информировать воспитателя в письменном или в устном виде о планируемом отсутствии ребенка в лагере по семейным обстоятельствам;
- проводить с ребенком беседы о безопасном поведении, соблюдении правил поведения в общественных местах.

VII. Права и обязанности учащихся, посещающих лагерь дневного пребывания.

7.1. Учащиеся летнего лагеря дневного пребывания имеют право:

- на временное прекращение посещения летнего лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении отряда.

7.2. Учащиеся летнего лагеря дневного пребывания обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к имуществу школы и лагеря;
- выполнять законные требования администрации школы, работников лагеря;
- соблюдать дисциплину, режим работы лагеря, правила пожарной безопасности, личной гигиены;
- поддерживать чистоту и порядок в помещении и на территории лагеря;
- находиться в своем отряде в течение времени пребывания в лагере;
- незамедлительно сообщать воспитателю или начальнику лагеря о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, случаях травматизма.

Отдыхающим категорически запрещается:

- употреблять и привозить на территорию лагеря спиртные и алкоголе содержащие напитки, табачные изделия, токсичные, наркотические вещества;
- использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам и возгораниям;
- совершать противозаконные действия в отношении других отдыхающих лагеря, педагогического коллектива и технического персонала, в том числе оскорблять словесно;
- применять физическую силу относительно других детей для запугивания, вымогательства;
- подвергать опасности свою жизнь и жизни других людей действиями, связанными с угрозой жизни и здоровью этих людей.

VIII. Поощрения

8.1. Работники лагеря, отдыхающие, могут быть представлены к награждению начальником лагеря.

8.2. Для детей и сотрудников в лагере могут быть использованы следующие меры поощрения:

- благодарность;
- грамота.

8.3. Решение о поощрении принимается администрацией лагеря по итогам работы лагерной смены.

IX. Применение дисциплинарных взысканий

9.1. Нарушение правил техники безопасности, правил внутреннего трудового распорядка работником лагеря влечет за собой применение мер дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством.

- За нарушение трудовой дисциплины администрация лагеря может применить следующие меры взыскания:

- выговор;
- строгий выговор.

Для применения взыскания от нарушителя трудовой дисциплины должно быть затребовано объяснение в письменной форме. Отказ работника дать объяснение не может служить препятствием для применения взыскания.

Приказ о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику, подвергнутому взысканию, под расписку в трехдневный срок. В необходимых случаях приказ доводится до сведения работников лагеря.

9.2. Нарушения ребенком правил техники безопасности, поведения обсуждается с ним, приглашаются его родители.

В случаях грубого нарушения ребенком правил техники безопасности, настоящих правил ребенок может быть отчислен из лагеря.

Разработчик начальник лагеря Феодрова И.В.